

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17**

« 04 » февраля 2013 г.

№ 10

Приказ

**Об утверждении плана мероприятий
МОУ ВСОШ № 17 по противодействию
коррупции на 2013 год**

На основании приказа КТУ ДОАВ «Об утверждении плана мероприятий Краснооктябрьского ТУ ДОАВ по противодействию коррупции на 2013 год» № 72 от 31 января 2013 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за противодействие коррупции на 2013 год заместителя директора по учебно-воспитательной работе Литовкину Н.А.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2013 год (Приложение № 1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ВСОШ № 17

_____ А.В. Вихлянцев

Приказ подготовил(а):
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
_____ Н.А. Литовкина
Разослано: в дело, в КТУ ДОАВ

**План мероприятий МОУ ВСОШ № 17
по противодействию коррупции на 2013 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1	Размещение на сайте МОУ ВСОШ № 17 текстов муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	2013 г.	Архангельский А.А.
1.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ ВСОШ № 17 в установленном законодательстве порядке.	2013 г.	Гаевская Е.С.
1.3	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся (воспитанников) МОУ ВСОШ № 17 по вопросам противодействия коррупции.	Сентябрь 2013 г.	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А.
2. Повышение эффективности деятельности администрации МОУ ВСОШ № 17 по противодействию коррупции			
2.1	Организация предоставления услуг заявителям по приему и выдаче документов в установленном законодательстве порядке.	2013 г.	Вихлянцев А.В.
2.2	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых органами контролирующими вопрос противодействия коррупции.	2013 г.	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А.
2.3	Организация работы "Горячей линии" в МОУ ВСОШ № 17 для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в образовательном учреждении, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	2013 г.	Вихлянцев А.В.
2.6	Обновление информационных стендов в МОУ ВСОШ № 17 с информацией о предоставляемых услугах	2013 г.	Литовкина Н.А.
2.7	Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	ежеквартально	Литовкина Н.А.
2.8	Осуществление постоянного контроля за соблюдением работниками образовательного учреждения запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения ОУ, в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей	2013г.	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А.
3. Обеспечение участия населения Волгограда в принятии правовых актов ОУ и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия			
3.1	Размещение на официальном сайте ОУ текстов муниципальных правовых актов и управленческих решений, касающихся прав и обязанностей неопределенного круга лиц, и их проектов	2013 г.	Гаевская Е.С. Архангельский А.А.
3.2	Формирование и ведение базы обращений граждан и	2013г.	Литовкина Н.А.

	юридических лиц по фактам коррупционных проявлений.		
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1	Изучение передового опыта деятельности ОУ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в МОУ ВСОШ № 17.	2013 г.	Рабочая группа
4.2	Включение в учебные планы обучающихся 10-11-12 классов МОУ ВСОШ № 17 факультативных, элективных курсов, модулей в рамках предметов обществоведческих дисциплин, формирующих антикоррупционную установку, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации.	2013 года	Гаевская Е.С.
4.3	Проведение мероприятий по формированию в МОУ ВСОШ № 17 негативного отношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2013г.	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А.
5. Повышение значимости комиссий по урегулированию конфликта интересов			
5.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	2013г.	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А. Бондаренко М.С.
6. Совершенствование работы кадровой службы ОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений			
6.1	Анализ деятельности работников ОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2013 г.	Вихлянцев А.В. Гаевская Е.С. Рабочая группа
6.2	Подготовка методических рекомендаций для работников ОУ по вопросам организации противодействия коррупции.	2013 г.	Рабочая группа
6.4	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для работников ОУ	2013г.	Ответственный за кадровое обеспечение ОУ,
6.5	Проведение в установленном порядке проверок достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей ОУ	2013г.	Ответственный за кадровое обеспечение ОУ,
7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
7.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) муниципальных служащих, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Декабрь 2013г.	Вихлянцев А.В. Гаевская Е.С. Литовкина Н.А.
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			
8.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательном	По мере поступлен ия	Вихлянцев А.В. Литовкина Н.А. ответственный за

	учреждении, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов		кадровое обеспечение
8.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательном учреждении	2013 г.	Вихлянец А.В. Литовкина Н.А. ответственный за кадровое обеспечение

Разработано: заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

Н.А. Литовкиной